



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



I.C. 70 MARINO - SANTA ROSA

Via Luigi Volpicella 372/G - Nuovo Rione Santa Rosa - 80147 Napoli
Tel. 0815963764 - Fax. 0815962878
Codice meccanografico NAIC8FR003 - Codice fiscale 95186630638
e-mail: naic8fr003@istruzione.it - pec: naic8fr003@pec.istruzione.it
sito web: www.ic70marinosantarosa.edu.it



Prot. 196/4.5 del 20.01.2022

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale FESR

Oggetto: Lettera di incarico - gestione amministrativa, contabile e documentale sulla piattaforma GPU PON - 13.1.2A-FESRPN-CA-2021-878

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- **VISTO** le “Disposizione e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014- 2020” - Versione 2.0-ottobre 2020 che fa seguito alla nota prot.n. AOODGEFID/1498 DEL 09/02/2018;
- **VISTO** l’Avviso 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;
- **VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con oggetto: “Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’ AVVISO 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;
- **LETTE** le “Disposizioni per l’attuazione dei progetti” prot. n. AOODGEFID/1498 del 09 febbraio 2018;
- **VISTE** le delibere degli OOCC;
- **VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- **CONSIDERATO** che l’importo autorizzato è finalizzato all’acquisto di strumenti e di attrezzature per la realizzazione del progetto;
- **CONSIDERATO** le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;
- **VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n°4051 del 9/12/2021 relativo al progetto in oggetto;

INCARICA

la dott.ssa Federica RUOPPOLO, nata a Pompei (Napoli) il 7.12.1990 e residente a Napoli in via VIA CESAREO CONSOLE N.3/BIS C.F. RPPFRC90T47G813A, in qualità di direttore dei servizi generali alla gestione amministrativo-contabile del PON 13.1.2A-FESRPN-CA-2021-878.

Il presente incarico, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l’anno scolastico 2021-2022.

Art. 1 – Oggetto del contratto

In relazione alle finalità di cui alle premesse, oggetto della presente convenzione sono gli adempimenti per l’attuazione del progetto, secondo le norme e Linee Guida del Manuale di Gestione del PON, di quelle generali della contabilità dello Stato e di quelle particolari definite dalla presente convenzione.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Art. 2 – Compiti specifici

Nell'accettazione dell'incarico la dott.ssa Ruoppolo Federica:

- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella gestione e nel coordinamento delle attività progettuali;
- Assumere il formale impegno ad utilizzare la piattaforma GPU e SIF 2020;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione del progetto.

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti norme, le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei.

Art. 3 - Compenso

La dott.ssa Federica Ruoppolo individuata quale dsга si impegna ad espletare, nell'ambito del progetto n°31 (trentuno) ore a € 24,55 (importo lordo Stato), cadauna per un totale di € 761,05 (settecentosessantuno/05) lordi onnicomprensivi.

Art. 4 - Liquidazione

La dsга si impegna, ai fini di cui all'art.2, a coordinare l'orario degli interventi con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del Progetto.

L'I.C. "70 Marino Santa Rosa" di Napoli, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'insegnante si impegna a corrispondere il compenso specificato all'art.3.

Il compenso sarà liquidato entro trenta giorni dall'effettiva erogazione alla scuola del finanziamento, senza che ciò dia luogo ad aggravio per la Scuola.

Art. 5 – Riservatezza

Tutta la documentazione e le informazioni scambiate tra il prestatore d'opera e l'Istituto beneficiario devono essere considerate confidenziali e non potranno essere utilizzate per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite.

Art. 6 – Decorrenza del Contratto

Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione delle parti e avrà durata fino alla conclusione del progetto stesso.

Art. 7 - Responsabile

Per l'Istituto beneficiario il Responsabile dell'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto è il dirigente scolastico prof. Giuseppe Tranchini.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Tutte le informazioni attinenti all'esecuzione del presente atto saranno trattati in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal decreto legislativo n. 196/2003.

Le parti prestano il consenso al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione di tutte le operazioni e attività connesse al presente accordo, nonché per fini statistici.

Tutti i dati, le notizie e i documenti che l'istituzione scolastica metterà a disposizione della struttura, e viceversa, nell'ambito del presente accordo, dovranno essere considerati riservati e non potranno essere portati a conoscenza di terzi.

Art. 9 – Risoluzione unilaterale

L'Istituto beneficiario si riserva la facoltà di risolvere il presente contratto per:

- gravi inadempienze;
- nel caso di revoca parziale o totale dell'assegnazione del finanziamento.

Nel caso in cui il Progetto relativo al presente contratto per qualsiasi motivo non venisse realizzato in tutto o in parte, l'insegnante non avrà nulla a pretendere dalla scuola fermo restando la corresponsione delle prestazioni già effettuate.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Art. 10 – Rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto dalla presente Convenzione, si fa riferimento alle leggi vigenti al momento della sottoscrizione dello stesso e in particolare al Codice Civile.

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente Accordo è devoluta alla competenza del Foro di Napoli.

Letto, firmato e sottoscritto

Per l'Istituto beneficiario, il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Tranchini

Il prestatore d'opera

Federica Ruoppolo

[Handwritten signature of Prof. Giuseppe Tranchini]
[Handwritten signature of Federica Ruoppolo]

[Circular official stamp of the Istituto Comprensivo di Napoli]